Organigramm zum Entschuldigungs- und Befreiungsverfahren am Siebold-Gymnasium Würzburg

SIEBOLD GYMNASIUM
Sprachlich und Wirtschafts-wissenschaftlich

Krankmeldung

tageweise oder über einen längeren Zeitraum

digital →

Im Elternportal bis 7.45 Uhr anmelden und unter „Meldungen" „Krankmeldung" wählen. Nach Eintrag aller Daten auf „Meldung versenden". Eine Krankmeldung ist auch am Tag davor und für längere Zeit möglich. Diese Meldung gilt gleichzeitig als schriftliche Entschuldigung. Es ist keine weitere Aktion erforderlich.
Bitte fassen Sie sich kurz!

analog →

Rufen Sie bis 7.45 Uhr im Sekretariat an und melden Sie Ihr Kind telefonisch krank. Danach muss ihr Kind noch schriftlich entschuldigt werden. Formulare hierfür finden Sie im Sekretariat oder auf der Homepage unter „Service/Downloads" oder unter:

https://sgw.by/entschuldigung

Ihr Kind gibt die schriftliche Entschuldigung sofort nach Wiedererscheinen in der Schule bei den Klassentagebuchführern ab.

Unterrichtsbefreiung

Stunden- oder tageweise für voraussehbare, geplante Termine:

KFO, Arztbesuch, Führerschein, Beerdigung etc.

digital →

Mindestens einen Tag **vorher** im Elternportal anmelden und unter „Meldungen" „Unterrichtsbefreiung" einen Antrag auf Befreiung stellen. Daten eintragen und „Meldung versenden". Sie erhalten eine Rückmeldung, ob der Antrag genehmigt wurde.

analog →

Mindestens einen Tag **vorher** im Sekretariat einen Antrag auf „Unterrichtsbefreiung" schriftlich per Formular stellen. Die von den Eltern unterschriebene Unterrichtsbefreiung muss von der Schulleitung genehmigt werden. Formulare finden Sie auch hier:

https://sgw.by/befreiung

Der Schüler bringt die genehmigte Unterrichtsbefreiung zu den Klassentagebuchführern.

Sportbefreiung

digital →

Kann **nicht** über das Elternportal digital genehmigt werden!

analog →

Die ausgefüllte und von den Eltern unterschriebene Unterrichts- (Sport-) befreiung vor 8.00 Uhr im Sekretariat abgeben. Die Schulleitung entscheidet dann über die Sportbefreiung. Danach geht der Schüler zur Sportlehrkraft. Diese entscheidet, ob der Schüler nach Hause darf oder passiv am Sportunterricht teilnimmt.

https://sgw.by/befreiung

Krankheit während des Unterrichtstages

analog →

Der Schüler meldet sich im Sekretariat. Dieses kontaktiert die Eltern. Damit der Schüler heim gehen darf, muss das Formular „Unterrichtsbefreiung" im Sekretariat ausgefüllt und von den Eltern beim Abholen unterschrieben werden. Die Befreiung erfolgt nach Rücksprache mit der Schulleitung.
Die genehmigte Unterrichtsbefreiung wegen Krankheit erhalten die Klassentagebuchführer.

Falls Unklarheiten bestehen

→

Alle Unklarheiten direkt telefonisch mit dem Sekretariat abklären:
Klassen 5-11: Frau Hofmann und Frau Behringer 0931/260 130
Q12 und Q13: Frau Wiesner: 0931/260 1324

Stand 1/24